

Curso de Gestión Fiscal 2019

Actualizado a 2020

8^a EDICIÓN



00. Presentación

¿Qué es el Curso de Gestión Fiscal 2019?



TE PRESENTAMOS LA 8ª EDICIÓN DEL CURSO DE GESTIÓN FISCAL PARA AUTÓNOMOS 2019

Tras 8 exitosas ediciones, **con más de 500 alumnos matriculados**, Infoautónomos ha preparado la 8ª Edición de este curso online para todos aquellos **autónomos en estimación directa** que queréis gestionar directamente vuestros impuestos.

Esta 8ª Edición está reeditada íntegramente, y **actualizada a 2019** (con actualizaciones de 2020) las últimas novedades fiscales (incluyendo la Nueva Ley de Autónomos.

El curso tiene un enfoque muy práctico, con demostraciones sobre cómo cumplimentar las declaraciones habituales, como el modelo 037, el IVA o el IRPF, así como el libro de ingresos y gastos y la facturación.

¿PARA QUIÉN?

- Autónomos con actividad profesional y/o empresarial en estimación directa (no en módulos) que quieran gestionar de forma básica sus impuestos y su contabilidad. Sin necesidad de conocimientos previos.
- Otras personas que quieran conocer el funcionamiento práctico de las obligaciones fiscales y contables de un autónomo en estimación directa.

¿PARA QUÉ?

Al finalizar el curso, el alumno estará capacitado para:

- Gestionar la fiscalidad de su negocio.
- Llevar su contabilidad y su facturación profesionalmente.
- Preparar y presentar las declaraciones de Hacienda más habituales: IVA, IRPF, 036/037
- Gestionar las obligaciones de facturación y fiscales derivadas de sus compras y ventas a terceros países.



¿QUÉ DICEN NUESTROS ALUMNOS DE LAS EDICIONES ANTERIORES?

"Buen curso para poder llevar tú mismo la contabilidad de tu empresa o negocio. Se adapta a tu tiempo, se explica en vídeos / presentación bien estructurados y expuestos, y la comunicación con el tutor a través de los webinars resuelve las dudas que te puedan surgir."

"Curso muy bien orientado y completo. Para autónomos que quieren aprender lo que de verdad van a necesitar en su día a día..."

"Tanto el temario como la explicación del mismo es excepcional. Yo estaba acostumbrado a cursar estudios reglados donde el 80% es "paja" y un 20% contenido. En este curso es al revés, mi enhorabuena."

"Curso muy bien enfocado a los autónomos que necesitan saber de IVA, IRPF, Recargo de Equivalencia, libro de ingresos y gastos... Para los autónomos que comienzan resulta 100% recomendable."

"Cansado de acudir a asesorías que para gestionar mis obligaciones con hacienda como autónomo, y que con las pocas facturas y gestiones que genero, me querían cobrar más de 50 euros al mes... Con este curso he adquirido los conocimientos para poder gestionarlos yo mismo incluso a nivel intracomunitario..."





01. Formato y Metodología

¿Cómo funciona el Curso de Gestión Fiscal 2019?



FORMATO Y METODOLOGÍA



Curso Online:
accesible **24x7**
Duración: **20-30 horas**



Ritmo:
según convenga al alumno.
Recomendamos realizarlo **en 4-5 semanas**, dedicando entre 4 y 6 horas semanales



Foro:
donde los usuarios del curso podrán escribir y **plantear dudas**, e interactuar con otros usuarios y con la profesora



Fecha de inicio:
el aula virtual se abrirá al alumnado el día **27 de abril** . A partir de entonces puedes acceder cuando más te convenga.



Material:
5 temas impartidos **en 8 horas** de explicaciones en vídeo. El alumno tendrá acceso a las diapositivas en PDF así como a plantillas en Excel y documentos con ejercicios.



FAQ:
las **58 preguntas y respuestas** más habituales entre los alumnos del curso, seleccionadas y contestadas en detalle nuestro equipo de tutores.



02. Profesionales

¿Quién se encarga de la impartición y coordinación del curso?

DOCENTE:



Mª Dolores Ávila Arroyo, experta en fiscalidad con más de **25 años de experiencia**.

Ha impartido formación sobre fiscalidad a entidades bancarias y pequeñas y medianas empresas



03. Temario

Esto vas a aprender punto por punto con este curso



TEMARIO

01. Cuestiones previas al inicio de la actividad

- A. Qué actividad vamos a iniciar:** *empresarial, profesional o artística? Elegir nuestro epígrafe del IAE y la importancia que tiene a efectos de nuestras obligaciones fiscales y contables.*
- B. El inicio de la actividad:** *el alta censal en Hacienda. Alta para deducir los gastos previos al inicio de nuestra actividad en el IVA. ¿Qué datos comunicamos en la declaración censal de alta? Modelos de Hacienda para su declaración: 036, 037. Ejemplo de cumplimentación del modelo 037.*
- C. Los sistemas de acceso electrónico a Hacienda para cumplir con nuestras obligaciones fiscales:** *certificado electrónico, DNI electrónico y Clave PIN. Cómo obtener el certificado electrónico y la Clave PIN.*

02. La estimación directa simplificada

- A. Regímenes en el IRPF:** *estimación directa (normal y simplificada) y estimación objetiva. Incompatibilidades, renuncia y exclusión.*
- B. Obligaciones en el IRPF:** *pagos fraccionados y declaración anual. ¿Cuánto hay que pagar? Gastos deducibles de nuestra actividad. Cálculo de nuestro rendimiento. Modelos de Hacienda para la presentación de los pagos fraccionados: modelo 130 y ejemplo práctico de cumplimentación.*
- C. Retenciones en facturas de empresarios y profesionales:** *qué son; tipos de retención en facturas; ingreso de las retenciones; modelos de Hacienda : 111, 190, 115 y 180.*



03. Las obligaciones del autónomo en el IVA

- A. **Las obligaciones del autónomo en el IVA:** *¿Qué es el IVA?. Las entregas de bienes y prestaciones de servicios (operaciones interiores). Tipos de IVA y su esquema de liquidación. Gastos deducibles. Modelos de declaración de IVA: 303 y 390 y ejemplo práctico de cumplimentación del 303*
- B. **Actividades exentas de IVA.** *Regla de prorrata: general y especial y ejemplo práctico de cálculo, sectores diferenciados de IVA*
- C. **Regímenes especiales de Iva.** *El recargo de equivalencia: ejemplo práctico de la tributación del autónomo en recargo de equivalencia.*
- D. **El régimen del criterio de caja.**

04. El IVA en operaciones intracomunitarias: importaciones y exportaciones

- A. **Las operaciones intracomunitarias (Unión Europea):** *fiscalidad de las entregas y adquisiciones intracomunitarias. Repercusiones en la facturación. Entregas exentas: requisitos. Registro en el ROI o sistema VIES de los empresarios o profesionales. Las prestaciones de servicios. Novedades a partir del 2015 en servicios prestados por vía electrónica así como las incluidas a partir de 2019. Modelo de declaración de estas operaciones: 349 (recapitulativa) y ejemplos prácticos de operaciones intracomunitarias: casillas del modelo 303 y declaración en 349. Servicio de localización de entrega de bienes y prestación de servicios de la AEAT y ejemplo práctico de uso.*
- B. **Operaciones del comercio internacional:** *fiscalidad de importaciones y exportaciones. Repercusiones en la facturación.*



05. Obligaciones contables y de facturación

A. Obligaciones contables en estimación directa simplificada. *Libro de ventas e ingresos; libro de compras y gastos; libro de bienes de inversión; libro de provisión de fondos y suplidos (profesionales). Ejercicios y ejemplos demostrativos para la cumplimentación del libro de ingresos y gastos en hoja de cálculo y en software de gestión.*

B. Obligaciones contables y registrales en el IVA. *Generales y especiales (recargo de equivalencia y servicios prestados por vía electrónica, SII)*

C. La facturación del autónomo



- 1. Contenido** de las facturas
- 2. Emisión /remisión** de las facturas.
- 3. Duplicados y copias.**
- 4. Rectificación** de las facturas.
- 5. Obligación de conservar** las facturas.
- 6. Las facturas simplificadas.** La facturación por medios electrónicos.

04. PRECIO

PRECIO



99 €
(IVA incluido)

**COMPRAR SIN SER
SUSCRIPTOR DEL CLUB**

- 25%



74,25 €
(IVA incluido)

**COMPRAR SIENDO
SUSCRIPTOR DEL CLUB**

Oferta especial para suscriptores del Club

Si eres **suscriptor del Club de Infoautónomos (60 €/año IVA incl.)** tendrás un descuento del 25% en el curso, adicional al 50% de la promoción. Por tanto, el precio final será de 97,5€ IVA incl. y tendrás acceso a:



El curso de gestión fiscal



60 minutos de consultoría personalizada con el equipo de asesoría a consumir a lo largo de un año



Más de 30 Seminarios que van desde Marketing Online hasta el IVA de las Operaciones Intracomunitarias



10 ebooks, 60 plantillas (plantilla de libro de ingresos y gastos incluida)



Software online de facturación y contabilidad (versión básica)

El precio de esta oferta es de 97,5 euros, IVA incluido. Para conseguirla primero debes suscribirte en Infoautónomos (60 euros) y luego [adquirir el curso](#) (con un 25% de descuento adicional a la promoción, existente (por sólo 37,5 euros). El descuento no está disponible en el periodo de prueba. Debes confirmar manualmente el pago de la suscripción para conseguirlo desde tu panel de control.

 ----- infoautonomos.com

 ----- formacion@infoautonomos.com

 ----- 958 089 488

